

MUSTERBRIEF: WIDERSPRUCH GEGEN DIE BETRIEBS- UND HEIZKOSTENABRECHNUNG – PREISBREMSEN NICHT AUSGEWIESEN

Absender:
Michaela Muster
Musterweg 1
99999 Musterstadt

An:
Name und Anschrift des Unternehmens / Anbieters

Datum

Widerspruch gegen die Betriebs- und Heizkostenabrechnung für den Zeitraum ... *(bitte eintragen)*

Bezeichnung der Wohnung durch Adresse des Mietobjektes bzw. durch Verwaltungsnummer oder Geschäftszeichen *(bitte entsprechende Angaben eintragen)*

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit widerspreche ich der Betriebs- und Heizkostenabrechnung vom ... *(Datum eintragen)* für den Abrechnungszeitraum vom ... bis ... *(Zeitraum eintragen)*, weil die staatliche Energiehilfe nicht ausgewiesen wurde. Es wird um Einsicht in die nachfolgende/n Unterlage/n für die Betriebs- bzw. Heizkostenpositionen gebeten:

- vollständige Stromrechnung *(bitte streichen, wenn die Strompreisbremse nicht überprüft werden soll)*
- vollständige Brennstoffrechnung sowie den zugehörigen Vertrag *(bitte streichen, wenn die Erdgas-/Wärmepreisbremse und die Soforthilfe für den Monat Dezember 2022 nicht überprüft werden soll)*

Bedenken Sie bitte, dass die Belege zu den einzelnen Kostenarten zusammengefasst und jeweils mit einem Deckblatt versehen sein sollten, auf dem die Gesamtsumme gemäß der Abrechnung und die Einzelbeträge der Belege aufgeführt wurden.

Gerne können Sie die Belege an die E-Mail-Adresse ... *(Adresse eintragen)* schicken. Sollten Sie dies nicht können, nenne ich Ihnen gerne drei Termine mit Tag und Uhrzeit, an denen ich die Originalbelege einsehen möchte. Eine Frist zur Wiedervorlage habe ich mir vorgemerkt auf den ... *(bitte Datum eintragen – in der Regel ist eine Frist von 14 Tagen einzusetzen)*.

Mit freundlichen Grüßen
(Vor- und Zuname aller Mieter:innen aus dem Mietvertrag)

Stand: Juni 2024

So verwenden Sie diesen Musterbrief

1. Kopieren Sie den Text in ein Textverarbeitungsprogramm (Microsoft Word, Open Office, etc.).
2. Ergänzen Sie ihn mit Ihren Absenderangaben, der Anschrift des Unternehmens, an den der Musterbrief gehen soll, sowie mit den sonstigen erforderlichen Angaben und löschen Sie die kursiven Platzhalter.
3. Schicken Sie diesen Brief per Post (Einschreiben mit Rückantwort!) an das Unternehmen / den Anbieter.

Bitte senden Sie den Brief nicht an die Verbraucherzentrale.